**CE Beoordelingsadvies stage jaar 3 bedrijfsbegeleider**

Beste bedrijfsbegeleider,

Onze student heeft een half jaar bij u stage gelopen -waarvoor dank- en heeft waarschijnlijk veel geleerd. De student heeft gedurende de stage regelmatig zelf feedback gevraagd op producten en functioneren. We willen u vragen om voor de afronding van de stage in dit formulier aan te geven hoe u vindt dat de student aan het einde van de stage er voor staat. We zien graag waar de student volgens u heel sterk in is, en wat de student eventueel nog heeft te leren. De bulletpoints geven aan in welke richting u kunt denken bij het gevraagde punt, hoeft niet op alle bulletpoints te reageren.

|  |  |
| --- | --- |
| **Gegevens** | |
| Student:  Organisatie:  Bedrijfsbegeleider:  Datum: | **Luuk Vermeer** **PassaSports B.V.**  **Amy de Graaf** **14-5-2025** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Inzicht in het bedrijf en de branche** | **O-V-G-ZG** |
| De student:   * heeft inzicht gekregen in de structuur, cultuur en processen van de organisatie, en dat van de branche waarin de organisatie opereert. * heeft inzicht gekregen in de uit te voeren werkzaamheden van een Marketing professional binnen de organisatie. | Onderbouwing en/of feedback:  Luuk beheerst dit voldoende en weet zijn weg te vinden in het bedrijf en weet collega's goed te bereiken. |
| 1. **Werkzaamheden van de student.**   Heeft de student gedaan wat hij heeft beloofd en wat was de kwaliteit daarvan? | **O-V-G-ZG** |
| De student:   * heeft vanuit een bedrijfsconcept of bedrijfsstrategie een of meerdere marketing producten of activiteiten ontwikkeld. * heeft zelfstandig een onderzoek opgezet en uitgevoerd met als doel informatie te verzamelen voor een te ontwikkelen marketing product of activiteit binnen de organisatie. * heeft wensen en behoeften van de stakeholders geanalyseerd. Deze zijn vertaald in een concrete opdrachtomschrijving, en er is aangegeven wat de beoogde impact is. * heeft binnen de randvoorwaarden concrete resultaten geleverd. Dit heeft de student op een creatieve manier gedaan. * legt werkafspraken op een professionele manier vast en komt afspraken na; de student managet het project met projectmanagementvaardigheden. * neemt verantwoordelijkheid als vertegenwoordiger van de organisatie. | Onderbouwing en/of feedback:  Luuk is betrouwbaar in zijn werk en komt zijn afspraken na. Hij rondt zijn taken netjes af en is hierin consistent.  Op het gebied van communicatie is nog ruimte voor ontwikkeling. Met name in de terugkoppeling rondom to-do’s en e-mails is het belangrijk om proactiever te zijn en collega’s tijdig op de hoogte te houden van de voortgang.  Luuk heeft een groot aantal blogs geschreven met oog voor SEO. De structuur en opzet van de blogs zijn sterk, maar op tekstueel vlak is er ruimte voor verbetering. Denk hierbij aan het vermijden van taalkundige slordigheden en het versterken van de schrijfstijl.  Mijn advies aan Luuk is om kritisch naar zijn eigen werk te kijken en teksten desnoods een keer extra door te lezen voordat deze worden gepubliceerd. Dit helpt om eenvoudige stijl- en spelfouten te voorkomen. **Kwaliteit bóven kwantiteit.** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Professioneel gedrag:** heeft de student zich als een ‘young professional’ gedragen? | **O-V-G-ZG** |
| De student:   * maakt zich een nieuwe rol, werkplek, of situatie snel eigen. * past zich gemakkelijk aan veranderingen. * kan gemakkelijk omgaan met snel wisselende taken. * is organisatie sensitief. * draagt bij aan het vormen van een prettig samenwerkend team. * maakt afspraken met anderen in het team of daarbuiten. * begrijpt de behoeften en wensen van de doelgroep. * Gaat gemakkelijk om met diverse stakeholders en doelgroepen. * begrijpt waarom producten of diensten succes hebben of niet, en is zich hierdoor bewust van kansen. * zoekt relevante en betrouwbare informatie. * trekt weloverwogen en beargumenteerde conclusies. * brengt informatie begrijpelijk en overtuigend over. * past diverse communicatiemiddelen doelgericht toe. | Luuk past zich snel aan nieuwe situaties aan en is prettig in de omgang binnen het team. Hij toont affiniteit met de doelgroep en beschikt over inhoudelijke kennis, met name op het gebied van tennis.  Wel merk ik dat Luuk nog kan groeien in zelfstandigheid en eigenaarschap. Hij is soms nog wat afwachtend en mag meer initiatief nemen. Door zekerder op te treden en taken meer naar zich toe te trekken, kan hij zijn rol sterker invullen. Ook in communicatie en het vormen van een duidelijke mening is ruimte voor ontwikkeling. Mijn advies is om vaker zelf met voorstellen te komen en kritisch naar eigen werk te kijken, zodat hij sterker en overtuigender naar voren treedt. |
| **Overige afspraken in het briefingscontract:**  indien van toepassing | **O-V-G-ZG** |
|  | x |